



MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD

2024



Contenido

CARTA DEL DIRECTOR GENERAL	3
ALCANCE DE LA MEMORIA	4
LA EMPRESA	5
PRESENTACIÓN.	5
PRINCIPALES ACTIVIDADES	6
ORGANIZACIÓN	7
ESTRATEGIA DE LA ORGANIZACIÓN.	11
POLÍTICA	11
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	14
RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA	21
GESTIÓN DEL EQUIPO HUMANO	22
GRUPOS DE INTERÉS	23
DATOS ECONÓMICOS	24
VALOR ECONÓMICO	24
PROVEEDORES Y EMPRESAS CONTRATADAS.	25
DATOS AMBIENTALES.	27
GESTIÓN AMBIENTAL	27
CONSUMOS	27
PRODUCCIÓN Y GESTIÓN DE RESIDUOS	30
EMISIONES DE GASES.	31
FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL	32
DATOS SOCIALES	33
PERFIL DE LA PLANTILLA	33
REMUNERACIÓN DEL PERSONAL	36
CONCILIACIÓN	36
ESTABILIDAD DE LA PLANTILLA	38
FORMACIÓN	39
COMUNICACIÓN CON EL EQUIPO HUMANO	41
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	41
SATISFACCIÓN DEL CLIENTE	43
RELACIÓN CON LA COMUNIDAD	44
ÍNDICE DE CONTENIDOS DEL GLOBAL REPORTING INITIATIVE.	45
AUDITORIA DE CUENTAS	52



CARTA DEL DIRECTOR GENERAL

La trayectoria de más de 70 años de CRC Obras y Servicios avala, junto a los medios y la experiencia del equipo que dirijo, nuestra capacidad de afrontar con garantía cualquier proyecto. En todos estos años hemos acometido desde pequeñas a grandes Obras, pero siempre ofreciendo a nuestros clientes un servicio integral más allá de la propia construcción.

El modelo de empresa constructora tradicional, ha mostrado sus limitaciones. En CRC pensamos que la adaptación permanente y la apertura de nuevas áreas de negocio es un reto y una necesidad que vivimos en la actualidad, Por eso hace años empezamos a diversificar y crear nuevas actividades que han sido capaces de adaptarse al ritmo que marca la sociedad.

Actualmente en CRC trabajamos bajo cuatro áreas de negocio diferenciadas. Además de la Construcción, que es nuestra actividad tradicional, trabajamos en la ejecución de proyectos bajo el régimen de Cooperación Público-Privada que incluyen la Concesión, la Construcción y su explotación posterior. Mantenemos desde hace años una línea de Conservación de infraestructuras y equipamientos de todo tipo y explotamos Plantas de producción de áridos y de fabricación de aglomerado.

El compromiso de CRC sigue siendo el mismo que en sus inicios: el trabajo bien hecho y la confianza de nuestros clientes. Para ello cuento con un equipo humano responsable, capaz y con experiencia, que pone todo su empeño en nuestro principal objetivo: la excelencia empresarial, ejecutando nuestros proyectos e inversiones con Seguridad, Calidad y Respeto al Medio Ambiente en el plazo y precio contratado.

ALCANCE DE LA MEMORIA

La presente memoria se ha elaborado de conformidad con los principios internacionales contenidos en la guía para la elaboración de memorias de sostenibilidad del Global Reporting Initiative (GRI, organización internacional de referencia que elabora las guías para redactar informes de RSC).

La primera memoria de la organización se corresponde con los datos del 2011, esta es la séptima memoria de CRC. La periodicidad de las memorias será mínimo bianual.

La información económica, social y ambiental presentada en la presente memoria se corresponde con la actividad desarrollada por CRC en sus centros de trabajo fijos (oficinas centrales) y en el resto de centros de trabajos (obras de la empresa). El ámbito de actuación es a nivel nacional.

Esta memoria es de acceso público a través de nuestra página web www.crcos.com. Cualquier comentario relacionado con el presente documento, tanto a nivel de contenido como de accesibilidad se puede hacer llegar a la empresa a través de la dirección de correo electrónico bcn@crcos.com.

Para la elaboración de la memoria se han utilizado los datos derivados de nuestro Sistema Integrado de Gestión.

LA EMPRESA

PRESENTACIÓN.

CRC se fundó en Ordes (A Coruña) en 1940.

Inicialmente centró su área de influencia en la Comunidad de Galicia donde realizaba principalmente trabajos de obra civil logrando el reconocimiento de sus clientes, públicos y privados. La empresa se fue dotando de los medios necesarios para afrontar las nuevas obras con garantía de éxito, sentando las bases de nuestros equipos, uno de los puntales de nuestra empresa. Estos equipos están siempre en continua adaptación. La década pasada incorporamos a nuestra estructura un departamento BIM que gestiona las modelizaciones de nuestras obras.

La empresa inició su crecimiento ejecutando obras eléctricas y viarias a la vez que edificando equipamientos y sedes sociales para grandes clientes. En poco tiempo se convirtió en una empresa de referencia. En el año 2006 pasó a formar parte del grupo Civis Corporación. Se potenciaron las sedes de Galicia, Madrid y Cataluña, reforzando los medios de la empresa. Actualmente CRC está formada por un equipo humano pluridisciplinar muy estable, con una gran trayectoria profesional. Disponemos de un sistema de gestión moderno que nos permite realizar los proyectos de nuestros clientes con las máximas garantías de Seguridad, Calidad y respeto al Medio Ambiente.

Nuestra dirección social se encuentra en A Coruña. Las oficinas de las delegaciones de la empresa se encuentran en:

Oficinas Galicia y Parque de Maquinaria.
Parque Empresarial de Ordes – Parcela 70
15680 ORDES (A Coruña)
Teléfono 981 68 02 52 – Fax 981 68 26 92
E-mail: galicia@crcos.com

Oficinas Cataluña
C/ Doctor Trueta 13
08005 Barcelona
Teléfono 93 225 94 50 – Fax 93 225 67 50
E-mail: bcn@crcos.com

Oficinas Madrid
Avda. Albufera, 321, Pl. 1ª, Of. 3
28031 MADRID
Tel.: 914 26 20 30 – Fax: 915 77 91 37
E-mail: madrid@crcos.com

Además de los principales centros administrativos, CRC Obras y Servicios, S.L. dispone de:

- Cantera de Portodemouros, ubicada en el Ayuntamiento de Vila de Cruces (Pontevedra).
- Parque de Maquinaria ubicado en las instalaciones de Órdenes
- Planta de aglomerado

PRINCIPALES ACTIVIDADES

Ejecutamos todo tipo de trabajos de construcción, tanto de obra civil como de edificación, de los más tradicionales a los más innovadores. Desde 1.999, anticipándonos a las tendencias actuales, disponemos de una división de energías renovables y otra de conservación de infraestructuras y equipamientos de todo tipo.

Construcción

En el área de negocio de construcción desarrollamos todo tipo de infraestructuras, bien sean de obra civil (obras viarias, obras ferroviarias, urbanizaciones, obras medioambientales y obras marítimas), o de edificación (equipamientos, centros sanitarios, centros docentes y residencial). Disponemos de equipos altamente tecnificados capaces de asumir un proyecto desde la fase de diseño hasta el mantenimiento y la conservación del mismo.

Renovables

Las tendencias actuales del sector energético, derivadas de la electrificación y descarbonización de la economía, refuerzan el área de negocio que ya desde finales del siglo pasado venimos desarrollando. En CRC, abarcamos todas las fases de construcción de parques eólicos o fotovoltaicos, desde la ingeniería de diseño, obra civil completa (road survey, viales, plataformas) y montaje electromecánico (red de media tensión, subestaciones eléctricas transformadoras (SET) y líneas de alta tensión de evacuación (LAT)).

Conservación

La construcción de infraestructuras lleva implícita la necesidad de mantenerlas y conservarlas. En CRC llevamos muchos años desarrollando contratos de mantenimiento tanto de equipamientos públicos como privados. Hacemos mantenimiento integral tanto de carreteras convencionales como de alta capacidad con el objetivo principal de garantizar la seguridad de las mismas manteniendo la vialidad y retrasando al máximo su degradación. Una buena conservación de cualquier infraestructura es imprescindible para alargar su vida útil, una de las primeras premisas de la economía circular.

Concesiones

Las Colaboraciones Público-Privadas (CPP) permiten a las Administraciones Públicas acometer la construcción de equipamientos periodificando las inversiones necesarias. En CRC Obras y Servicios se ha emprendido diversas actuaciones bajo el régimen de Concesión Administrativa. En algunas de estas concesiones la empresa ha intervenido en todas las fases del contrato, desde el estudio económico-financiero, el diseño, la construcción, la explotación y el mantenimiento.

Cantera

Atendiendo a la voluntad de autonomía empresarial, es importante disponer de la posibilidad de elaborar los productos que forman parte de nuestra actividad. La estrategia de diversificación vertical de CRC se concreta en la posesión de una cantera de producción de árido de alta calidad tanto para la fabricación de MBC, como de hormigones.

ORGANIZACIÓN

CRC es una empresa perteneciente al grupo Civis Corporación, así mismo CRC mantiene una posición dominante en el capital de Ingeniería y Servicios Ferroviarios, una importante empresa catalana del sector ferroviario.

No existen comités en el máximo consejo de administración de CRC.

La estructura organizativa de CRC se configura, tal y como se recoge en el organigrama general adjuntado, en las siguientes áreas:

- Gerencia.
- I+D+i.
- Prevención, Calidad y Medio Ambiente (PQM).
- Administración.
- Estudios y Contratación.
- Tecnología de la Información y Comunicaciones (TIC).
- Producción.

DIRECCIÓN

La estructura ejecutiva de CRC está encabezada por el Director General que es el responsable máximo del cumplimiento de los requisitos del Sistema de Gestión, delegando las tareas de verificación en el Director de PQM.

Tiene la máxima autoridad para planificar, decidir y evaluar las políticas de la empresa en los aspectos financieros, de personal, comercial, producción, calidad, gestión medioambiental, de seguridad laboral, de I+D+i, de Gestión Ética y Responsabilidad Social Corporativa.

Entre sus principales funciones y responsabilidades, se encuentran:

- Determinar y divulgar la política y objetivos de Calidad, Medio Ambiente, Seguridad Laboral, I+D+i, Gestión Ética y Responsabilidad Social Corporativa de la empresa, así como las metas y programas de gestión medioambiental, de seguridad laboral, de I+D+i, de Gestión Ética y Responsabilidad Social Corporativa, teniendo en cuenta los medios disponibles para su fin, y de forma que esté a disposición de todo el personal de la empresa o de cualquiera que la requiera.
- Prever y proporcionar los medios materiales y humanos necesarios para el cumplimiento de los requisitos del Sistema Integrado de Gestión.
- Revisar o examinar periódicamente la eficacia y adecuación del Sistema Integrado de Gestión.
- Aprobar la implantación de medidas encaminadas a la optimización y mejora del Sistema Integrado de Gestión.
- Establecer las funciones de sus colaboradores directos y velar por su aplicación.
- Supervisar las ofertas y las decisiones de participación en concursos y licitaciones de obras, los pedidos y los contratos con los clientes.
- Supervisar los pedidos y contratos con los subcontratistas y proveedores.
- Supervisar y coordinar las actividades generales de la empresa.

- Analizar los resultados globales de la empresa.
- Dirección de las relaciones e imagen de la empresa con las partes interesadas o stakeholders.
- Supervisar las comunicaciones externas relevantes.
- Aprobar y revisar sus objetivos, metas y los programas medioambientales, como mínimo anualmente en la revisión del sistema por la dirección.
- Liderar y Exigir el cumplimiento de los requisitos legislativos en materia de prevención de riesgos laborales, así como la Política en materia de Prevención, los objetivos, las normas, prácticas, planes, programas y procedimientos de Prevención del Sistema, llevando adelante las acciones para asegurar lo anterior.
- Ejercer y delegar las tareas propias de liderazgo en materia de prevención.
- Arbitrar la integración de la Prevención en la Línea jerárquica de CRC.

COMITÉ DE DIRECCIÓN

Está integrado por el Director General, el Director General Adjunto, el Director Regional, los Delegados de todas las zonas y un representante del Administrador único. Las reuniones se realizan con una frecuencia anual.

Entre sus principales funciones y responsabilidades, se encuentran:

- Prever y proporcionar los medios materiales y humanos necesarios para el cumplimiento de los requisitos del Sistema Integrado de Gestión.
- Revisar o examinar periódicamente la eficacia y adecuación del Sistema Integrado de Gestión.
- Supervisar los pedidos y contratos con los subcontratistas y proveedores.
- Supervisar y coordinar las actividades generales de la empresa.
- Aprobar y revisar sus objetivos, metas y los programas medioambientales.
- Coordinar la integración de la Prevención en la Línea jerárquica de CRC.

La Dirección se compromete en el desarrollo del Sistema Integrado de Gestión, estableciendo la Política y los Objetivos, definiendo la estructura organizativa, y asignando los recursos necesarios para la implantación y el mantenimiento del Sistema, buscando como finalidad la Mejora Continua. Para lograr dicho objetivo se han constituido diferentes comités en la empresa, donde están representados todos los departamentos y, por tanto, todo el personal.

COMITÉ DE PQM

Está integrado por el Director de PQM, el Responsable del SPP y los Jefes de PQM de zona. Las reuniones se realizan con una frecuencia semestral. Entre sus funciones principales cabe destacar:

- Elaborar el Informe de Revisión del Sistema Integrado de Gestión.
- Las definidas para el Departamento de PQM.

UNIDAD DE GESTIÓN DE I+D+i

Está integrada por el Director General, el Responsable de I+D+i, todos los Directores de Departamento y la Responsable del SPP.

En función de las necesidades planteadas, podrá incorporarse a la Unidad de Gestión de I+D+i algún responsable de otro Departamento.

Entre sus funciones se encuentran:

- Decidir qué proyectos de I+D+i se seleccionan para llevar a cabo, y por tanto, se proponen al Director General para su aprobación.
- Fomentar la creatividad y motivación del personal respecto a las actividades de I+D+i.
- Colaborar en la identificación de los temas a vigilar desde el punto de vista tecnológico.

- Aprobar los informes de análisis interno y externo.
- Establecer la planificación y el seguimiento y control de cada proyecto.
- Designar a los componentes de la Unidad de I+D+i que va a ejecutar cada proyecto.
- Registrar la planificación y el seguimiento y control de los proyectos en los formatos adecuados.

COMITÉ DE ÉTICA

El comité de Ética está integrado por el Director General, el Agente de Igualdad, todos los Directores de Departamento y la Responsable del SPP.

En función de las necesidades planteadas, podrán incorporarse al Comité de Ética expertos externos.

Entre sus funciones se encuentran:

- Asegurar que el sistema de Gestión Ética y Responsabilidad Social Corporativa se establece, implanta y mantiene.
- Asegurar la implantación, difusión y el seguimiento del Plan de Igualdad y del Plan de Intervención en Riesgos Psicosociales.
- Estudiar y proponer soluciones a la Dirección acerca de las denuncias y conflictos que se produzcan por supuestas faltas al Código de Conducta y al Código de Ética Publicitaria de CRC.
- Seguimiento y estudio de los Incidentes / Daños Psicosociales recibidos por el Gestor Psicosocial.
- Asesorar a la Dirección sobre sugerencias y propuestas de mejora.
- Asumir la responsabilidad sobre la interpretación de los Códigos establecidos.
- Asegurar la identificación de las partes interesadas, así como la eficacia de los canales de diálogo y comunicación con las mismas.
- Recepción y estudio de las sugerencias de mejora, recibidos por cualquier vía de comunicación interna/externa, y en particular, por el correo electrónico comiteetica@crcos.com, manteniendo la más estricta confidencialidad tanto en la recepción como en la resolución de los asuntos.

COMITÉ DE CRC

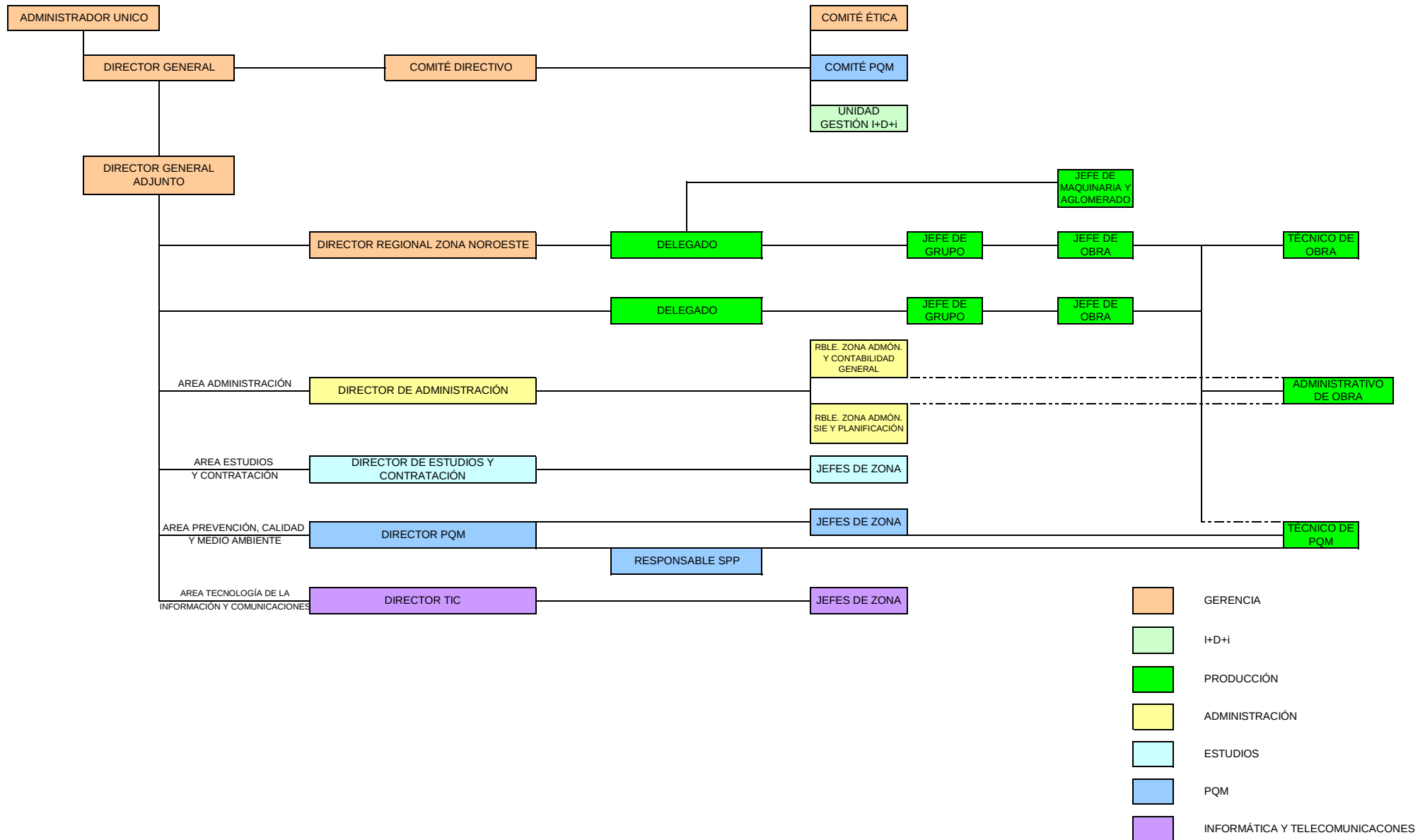
Está integrado por el Director General, el Responsable de I+D+i, Agente de Igualdad (funciones asumidas por la Directora de PQM), todos los Directores de Departamento y la Responsable del SPP.

Asume todas las funciones del Comité de Ética y la Unidad de I+D+i.

Entre sus funciones también están:

- Aprobar y revisar sus objetivos, metas y los programas medioambientales, como mínimo anualmente en la Revisión del Sistema por la Dirección.
- Coordinar la integración de la Prevención en la Línea jerárquica de CRC.
- Aprobar el Informe de revisión del Sistema Integrado de Gestión.

El Director General transmite sus decisiones y acuerdos al Comité de Dirección.



ESTRATEGIA DE LA ORGANIZACIÓN.

El principal objetivo del equipo humano que formamos CRC es la creación de valores en condiciones de sostenibilidad tanto económica, como social y medioambiental, atendiendo a los intereses de nuestros clientes, de nuestro entorno y de la sociedad.

CRC tiene definidas unas políticas de actuación a largo plazo, reflejadas en la estrategia desarrollada por sus áreas de negocio. Consideramos el desarrollo sostenible como pilar estratégico. Apostamos firmemente por las reglas de gobierno corporativo aplicando principios de máxima transparencia en las relaciones con el mercado y la sociedad en general.

Mantenemos un firme compromiso en disponer de una estructura financiera sólida, basada en la utilización de recursos propios y financieros a largo plazo.

La gestión de la empresa se desarrolla siguiendo estándares de calidad internos basados en el Sistema Integrado de Gestión (SIG) de CRC y en estándares de calidad externos, desarrollando una cultura donde la calidad de nuestros productos/servicios es responsabilidad de todo el personal de CRC.

POLÍTICA

CRC Obras y Servicios, S.L. define la Calidad, el Medio Ambiente, la Seguridad Laboral, la I+D+i y la Responsabilidad Social Corporativa como referencia constante de sus Valores Éticos y de la Política General de la Empresa.

Ofrecemos productos y servicios que satisfagan plenamente a nuestros Clientes en cuanto a sus necesidades y expectativas, buscando alcanzar elevados niveles de protección de su personal y del entorno, como parte integrante de sus objetivos y estrategias. Todo ello bajo el estricto cumplimiento de los Códigos de Conducta y Ética Publicitaria de la Empresa, las normativas, y especificaciones técnicas aplicables tanto desde el punto de vista legal, como contractual y los voluntariamente asumidos.

Este compromiso incluye el rechazo de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción y del trabajo infantil en nuestra cadena de suministros de bienes y servicios.



**POLÍTICA DE CALIDAD, MEDIO AMBIENTE,
SEGURIDAD Y SALUD LABORAL, I+D+i, GESTIÓN ÉTICA Y
RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA**

CRC Obras y Servicios, S.L. define la Calidad, el Medio Ambiente, la Seguridad Laboral, la I+D+i y la Responsabilidad Social Corporativa como referencia constante de sus Valores Éticos y de la Política General de la Empresa, para ofrecer productos y servicios que satisfagan plenamente a sus Clientes en cuanto a sus necesidades y expectativas buscando alcanzar elevados niveles de protección de su personal y del entorno, como parte integrante de sus objetivos y estrategias. Todo ello bajo el estricto cumplimiento de los Códigos de Conducta y Ética Publicitaria de la Empresa, las normativas, y especificaciones técnicas aplicables tanto desde el punto de vista legal, como contractual y como los voluntariamente asumidos.

Las directrices generales que surgen como base de esta Política y sustentan el prestigio de CRC Obras y Servicios, S.L. durante tantos años en el mercado, se pueden resumir en los siguientes puntos:

1. **Compromiso:** adquiere el compromiso del estricto cumplimiento con la legislación y reglamentación que sea aplicable a sus actividades y servicios, así como con aquellos requisitos que la empresa suscriba de forma voluntaria, tanto desde los puntos de vista Medio Ambiental, de Seguridad laboral, de su entorno local y social, y como de características relacionadas con el servicio y derivadas de las actividades de I+D+i. Este compromiso incluye el rechazo de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción y del trabajo infantil en nuestra cadena de suministros de bienes y servicios.

Considerando este cumplimiento como punto de partida, CRC Obras y Servicios, S.L. adquiere el compromiso de la mejora continua de sus procesos recogidos en el Sistema Integrado de Gestión implantado y la protección del medio ambiente; con el objetivo de maximizar el impacto positivo en sus grupos de interés

2. **Igualdad:** En todos y cada uno de los ámbitos en que se desarrolla la actividad de la empresa, desde la selección hasta la promoción, pasando por la política salarial, la formación, las condiciones de trabajo y empleo, la salud laboral, la ordenación del tiempo de trabajo y la conciliación, CRC Obras y Servicios, S.L. asume el principio de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, atendiendo de forma especial a la discriminación indirecta. La empresa fomenta y promueve acciones que contribuyan a la igualdad de oportunidades entre los trabajadores, integrando la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres, así como el fomento de medidas para conseguir la igualdad real en el seno de nuestra organización.
3. **Orientación al Cliente:** Los Clientes de CRC Obras y Servicios, S.L. son nuestra razón de ser. La evaluación de la percepción que tienen sobre nuestros servicios, incluyéndose los nuevos productos/procesos derivados de las actividades de I+D+i, permitirá abordar su mejora continua y servirá como punto de referencia para el planteamiento de nuestros objetivos de Calidad.
4. **Especialización:** Las características de las actividades desarrolladas en CRC Obras y Servicios, S.L. exigen el prestar una atención y cuidado especial a la formación para que cada una de las personas de la organización pueda cumplir con nuestro permanente compromiso de Calidad. Esta formación se refiere tanto a la difusión de los valores éticos de la empresa, como a la inicial para las personas de nueva incorporación en CRC Obras y Servicios, S.L., como a la continua, de cara a la actualización y adaptación a las mejoras tecnológicas y de productos cuyo origen son las actividades de I+D+i, a las correctas prácticas de gestión medioambiental, así como a la prevención de los accidentes e incidentes.

La Dirección facilitará la adaptación a estas nuevas tecnologías y dispondrá los recursos necesarios de forma que el personal pueda aplicar los métodos y técnicas de trabajo establecidos por CRC Obras y Servicios, S.L.

Así mismo, se fomentará la formación de la totalidad del personal de la empresa de forma que estén en condiciones de desarrollar sus actividades sin riesgos para su seguridad y salud.

5. **Responsabilidad y delegación:** Todos los miembros de CRC Obras y Servicios, S.L. han de asumir la responsabilidad sobre sus tareas al nivel que corresponda. Con este fin, el Director General delega en cada persona la autoridad necesaria para, dentro de su campo de actuación, desarrollar las actividades que se le asignen, de tal forma que se obtengan los resultados previstos.
6. **Gestión basada en documentos:** Mantener el máximo nivel de eficacia en nuestros servicios precisa de la sistematización de las actividades desarrolladas. La documentación escrita de dichas actividades en Procedimientos e Instrucciones Técnicas contrastados y aprobados, persigue esta sistematización con el fin último de prevenir cualquier tipo de desviación respecto a los compromisos adquiridos con el Cliente, evitar las improvisaciones y reducir el impacto de nuestras actividades tanto en los aspectos medioambientales, como en el entorno local y social, como sobre la seguridad de nuestros trabajadores y proporcionar las directrices para gestionar eficazmente las actividades de I+D+i llevadas a cabo.



**POLÍTICA DE CALIDAD, MEDIO AMBIENTE,
SEGURIDAD Y SALUD LABORAL, I+D+i, GESTIÓN ÉTICA Y
RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA**

7. Prevención de la contaminación y protección de recursos: CRC Obras y Servicios, S.L. se compromete con la prevención, reducción y/o eliminación de los diversos tipos de contaminación ambiental actuales y futuros en el marco de una mejora continua del comportamiento medioambiental y en función de las posibilidades reales de la Empresa.

Asimismo, se potenciará la utilización sostenible de los recursos naturales, fomentando el uso eficiente de la energía y reduciendo, en lo posible, el uso de materias primas.

Se fomentarán las prácticas de reutilización y reciclado de residuos generados en las actividades.

8. Identificar, evaluar y controlar los riesgos derivados de nuestras actividades, desarrollando Planes de Seguridad y Salud específicos, asegurando su cumplimiento y desarrollo mediante la integración en la línea jerárquica de la actividad preventiva y en la totalidad de decisiones y procesos.

Este proceso servirá de información de entrada para llevar a cabo actuaciones que permitan la reducción de accidentes y la mejora continua de las condiciones de trabajo.

9. Consulta y Comunicación: Se establecerán canales de comunicación, tanto internos como externos, que permitan dar respuesta a las demandas de información de todas las partes interesadas en relación con los valores éticos de la Empresa, con la Calidad, el Medio Ambiente, la Seguridad, la I+D+i y la Responsabilidad Social Corporativa, así como la participación de los trabajadores en todos los aspectos relevantes en materia de seguridad y salud laboral y la comunicación por parte de los mismos de los incidentes y daños psicosociales.

10. Integración y participación: El personal desempeña un papel fundamental en la gestión de la empresa, siendo el responsable último de que sus valores éticos y actitudes arraiguen en la estructura de la misma. Desde la Dirección se motivará la implicación en el desarrollo de esta Política de Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Laboral, I+D+i, Gestión Ética y Responsabilidad Social Corporativa.

Todas las personas pertenecientes a CRC Obras y Servicios, S.L. están formalmente obligadas a aceptar los principios recogidos en este Manual y a cumplir con los requisitos establecidos en el mismo, así como a hacerlos cumplir a todo el personal a su cargo.

La Política de Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Laboral, I+D+i, Gestión Ética y Responsabilidad Social Corporativa será revisada y modificada, si fuese necesaria, durante la revisión del sistema por parte de la Dirección, a fin de garantizar su adecuación. Para ello, el Director de PQM, como Representante de la Dirección, posee la libertad de acción y autoridad necesaria, concedida por el Director General.

La presente Política de Calidad, Medio Ambiente, Seguridad y Salud Laboral, I+D+i, Gestión Ética y Responsabilidad Social Corporativa, se encuentra a disposición de todas las partes interesadas y deberá ser cumplida asimismo por todos los proveedores y subcontratistas que participen en las actividades incluidas en el alcance del Sistema de Gestión.

En Barcelona, a 12 de enero de 2021

D. Joan Basseda Gómez

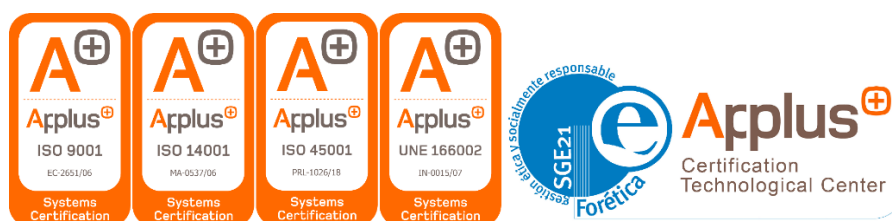
Director General

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CRC tiene implantado un Sistema Integrado de Gestión (SIG) cuyo objetivo es evitar duplicidades, optimizar los recursos y simplificar la gestión de modo que permita tener en todo momento una visión global respecto al contenido y la repercusión de las decisiones que se adopten.

El Sistema Integrado de Gestión de CRC Obras y Servicios, S.L. engloba las áreas de:

- Gestión de la Calidad según Norma UNE-EN ISO 9001
- Gestión Medioambiental según Norma UNE-EN ISO 14001
- Gestión de Prevención de Riesgos Laborales según Norma ISO 45001
- Gestión de I+D+i según Norma UNE 166002
- Gestión Ética y Socialmente Responsable según SGE21



El SIG de CRC Obras y Servicios, S.L. permite a la organización:

- Identificar los procesos y procedimientos necesarios, sus interconexiones y aplicación a través de la organización, así como la identificación y valoración de los aspectos medioambientales y de los riesgos laborales, y de los impactos sobre las comunidades donde actuamos, derivados de las actividades y servicios actuales o pasados, así como los causados por incidentes, accidentes o situaciones de emergencia.
- Identificar los requisitos legales, reglamentarios u otros compromisos aplicables suscritos por CRC Obras y Servicios, S.L.
- Establecer los criterios, métodos y recursos que aseguren su eficacia.
- Obtener y analizar la información sobre los resultados.
- La implantación de las acciones que permitan asegurar los resultados y mejorar permanentemente los procesos y que posibiliten la mejora continua del comportamiento medioambiental, la prevención de la contaminación y los sistemas de control de riesgos.
- Facilitar las actividades de planificación, control, auditoría y revisión, para asegurar que la política está implantada y continúa estando vigente.

El SIG permite generar confianza, tanto en las partes interesadas como en la Dirección, ya que contribuye a la sistematización de las actividades que garantizan la calidad de los servicios, la minimización del impacto sobre el Ámbito Local, Social, Laboral y Medioambiental y el cumplimiento de los requisitos marcados por la organización, logrando la satisfacción del cliente y la mejora continua del Sistema.

En el SIG, se define el marco de operación en base a los valores éticos de la empresa, que facilita la eficacia en el trabajo y la reducción progresiva de la no conformidad, así como la reducción y el control de los riesgos laborales, de los impactos medioambientales, locales y sociales.

El SIG implantado en CRC tiene como objetivo básico conseguir y mejorar la satisfacción de las partes interesadas o stakeholders: sus clientes, sus trabajadores, sus partícipes, sus proveedores y subcontratistas, las administraciones públicas, y en general, de su entorno social. Este objetivo básico se concreta en acciones y procedimientos previstos en el Sistema dirigidos a:

- La prevención de errores y problemas.
- La detección de los productos y servicios defectuosos.
- La demostración del cumplimiento, en base a los valores éticos de CRC, de los requisitos de calidad, medio ambiente, I+D+i, seguridad laboral y responsabilidad social corporativa.
- Identificación de aspectos medioambientales.
- La identificación, evaluación y control de los riesgos laborales y psicosociales.
- Control de las operaciones asociadas a seguridad laboral, aspectos medioambientales y con afecciones en el ámbito local y social.
- La identificación de peligros, evaluación y control de riesgos.
- La consulta y comunicación de los requisitos del sistema a las partes interesadas.
- Seguimiento y medición de los procesos, asegurando transparencia de los mismos.
- La corrección y mejora continuada, en base a los valores éticos de CRC, de la gestión de la calidad, del medio ambiente, de la seguridad laboral, de la I+D+i y de la responsabilidad social corporativa.



CERTIFICADO

Núm.

EC-2651/06

LGAi Technological Center, S.A. (Applus+)

certifica que el sistema de Gestión de la Calidad de la organización:

CRC OBRAS Y SERVICIOS, S.L.

SEDE CENTRAL
C/ Doctor Trueta, 13
08005, Barcelona

CENTRO
Parque Empresarial de Ordes - Parcela 70
15680, Ordes (La Coruña)

para las actividades de:

Construcción y mantenimiento de edificaciones y de obra civil en movimiento de tierras y perforaciones, puentes, viaductos y grandes estructuras, edificaciones, ferrocarriles, hidráulicas, marítimas, viales y pistas, instalaciones eléctricas, mecánicas y obras especiales. Instalación y mantenimiento de redes eléctricas.

Diseño de soluciones de construcción.

Instalación de equipos de protección contra incendios:

- Sistemas de detección y alarma de incendios.
- Sistemas de abastecimiento de agua contra incendios.
- Sistemas de hidrantes contra incendios.
- Extintores de incendios.
- Sistemas de bocas de incendio equipadas.
- Sistemas de columna seca.
- Sistemas fijos de extinción por rociadores automáticos y agua pulverizada.
- Sistemas fijos de extinción por agua nebulizada.
- Sistemas fijos de extinción por espuma física.
- Sistemas fijos de extinción por polvo.
- Sistemas fijos de extinción por agentes extintores gaseosos.
- Sistemas fijos de extinción por aerosoles condensados.
- Sistemas para el control de humos y de calor.
- Sistemas de señalización luminiscente.

es conforme con los requisitos de la norma ISO 9001:2015

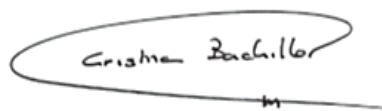
EMISIÓN INICIAL: 04/12/2006
VIGENCIA DESDE: 05/12/2024
CADUCIDAD: 04/12/2027

Director General
Applus+ Certification, B.U.



Xavier Ruiz Peña

Directora Técnica
Applus+ Certification, B.U.



Cristina Bachiller Martínez



El presente certificado se considerará válido siempre que se cumplan todas las condiciones del contrato del cual este certificado forma parte. LGAi Technological Center, S.A. (Applus+) Campus U.A.B., Ronda de la Font del Carme s/n, 08193 Bellaterra, Barcelona.



CERTIFICADO

Núm.

MA-0537/06

LGAi Technological Center, S.A. (Applus+)
certifica que el sistema de Gestión Ambiental de la organización:

CRC OBRAS Y SERVICIOS, S.L.

SEDE CENTRAL
C/ Doctor Trueta, 13
08005, Barcelona (Barcelona)

CENTRO
Parque Empresarial de Ordes - Parcela 70
15680, Ordes (La Coruña)

para las actividades de:

Construcción y mantenimiento de edificaciones y de obra civil en movimiento de tierras y perforaciones, puentes, viaductos y grandes estructuras, edificaciones, ferrocarriles, hidráulicas, marítimas, viales y pistas, instalaciones eléctricas, mecánicas y obras especiales. Instalación y mantenimiento de redes eléctricas.

Diseño de soluciones de construcción.

Instalación de equipos de protección contra incendios:

- Sistemas de detección y alarma de incendios.
- Sistemas de abastecimiento de agua contra incendios.
- Sistemas de hidrantes contra incendios.
- Extintores de incendios.
- Sistemas de bocas de incendio equipadas.
- Sistemas de columna seca.
- Sistemas fijos de extinción por rociadores automáticos y agua pulverizada.
- Sistemas fijos de extinción por agua nebulizada.
- Sistemas fijos de extinción por espuma física.
- Sistemas fijos de extinción por polvo.
- Sistemas fijos de extinción por agentes extintores gaseosos.
- Sistemas fijos de extinción por aerosoles condensados.
- Sistemas para el control de humos y de calor.
- Sistemas de señalización luminiscente.

es conforme con los requisitos de la norma ISO 14001:2015

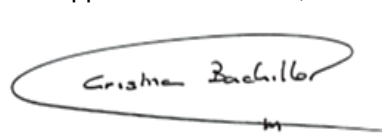
EMISIÓN INICIAL: 04/12/2006
VIGENCIA DESDE: 05/12/2024
CADUCIDAD: 04/12/2027

Director General
Applus+ Certification, B.U.



Xavier Ruiz Peña

Directora Técnica
Applus+ Certification, B.U.



Cristina Bachiller Martínez

El presente certificado se considerará válido siempre que se cumplan todas las condiciones del contrato del cual este certificado forma parte. LGAi Technological Center, S.A. (Applus+) Campus U.A.B., Ronda de la Font del Carme s/n, 08193 Bellaterra, Barcelona.





CERTIFICADO

Núm.

PRL-1026/18

LGAi Technological Center, S.A. (Applus+)

certifica que el sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo de la organización:

CRC OBRAS Y SERVICIOS, S.L.

SEDE CENTRAL
C/ Doctor Trueta, 13
08005, Barcelona

CENTRO
Parque Empresarial de Ordes - Parcela 70
15680, Ordes (La Coruña)

para las actividades de:

Construcción y mantenimiento de edificaciones y de obra civil en movimiento de tierras y perforaciones, puentes, viaductos y grandes estructuras, edificaciones, ferrocarriles, hidráulicas, marítimas, viales y pistas, instalaciones eléctricas, mecánicas y obras especiales. Instalación y mantenimiento de redes eléctricas.

Diseño de soluciones de construcción.

Instalación de equipos de protección contra incendios:

- Sistemas de detección y alarma de incendios.
- Sistemas de abastecimiento de agua contra incendios.
- Sistemas de hidrantes contra incendios.
- Extintores de incendios.
- Sistemas de bocas de incendio equipadas.
- Sistemas de columna seca.
- Sistemas fijos de extinción por rociadores automáticos y agua pulverizada.
- Sistemas fijos de extinción por agua nebulizada.
- Sistemas fijos de extinción por espuma física.
- Sistemas fijos de extinción por polvo.
- Sistemas fijos de extinción por agentes extintores gaseosos.
- Sistemas fijos de extinción por aerosoles condensados.
- Sistemas para el control de humos y de calor.
- Sistemas de señalización luminiscente.

La presente organización estuvo certificada inicialmente respecto al documento normativo OHSAS 18001.

es conforme con los requisitos de la norma UNE-EN ISO 45001:2023

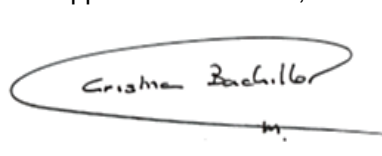
EMISIÓN INICIAL: 30/11/2018
VIGENCIA DESDE: 30/11/2024
CADUCIDAD: 29/11/2027

Director General
Applus+ Certification, B.U.



Xavier Ruiz Peña

Directora Técnica
Applus+ Certification, B.U.



Cristina Bachiller Martínez





CERTIFICADO

Núm.

IN-0015/07

LGA Technological Center, S.A. (Applus+)
certifica que el sistema de Gestión de I+D+i de la organización:

CRC OBRAS Y SERVICIOS, S.L.

SEDE CENTRAL
C/ Doctor Trueta, 13
08005, Barcelona

CENTRO
Parque Empresarial de Ordes - Parcela 70
15680, Ordes (La Coruña)

para las actividades de:

Construcción y mantenimiento de edificaciones y de obra civil en movimiento de tierras y perforaciones, puentes, viaductos y grandes estructuras, edificaciones, ferrocarriles, hidráulicas, marítimas, viales y pistas, instalaciones eléctricas, mecánicas y obras especiales. Instalación y mantenimiento de redes eléctricas.

Diseño de soluciones de construcción.

Instalación de equipos de protección contra incendios:

- Sistemas de detección y alarma de incendios.
- Sistemas de abastecimiento de agua contra incendios.
- Sistemas de hidrantes contra incendios.
- Extintores de incendios.
- Sistemas de bocas de incendio equipadas.
- Sistemas de columna seca.
- Sistemas fijos de extinción por rociadores automáticos y agua pulverizada.
- Sistemas fijos de extinción por agua nebulizada.
- Sistemas fijos de extinción por espuma física.
- Sistemas fijos de extinción por polvo.
- Sistemas fijos de extinción por agentes extintores gaseosos.
- Sistemas fijos de extinción por aerosoles condensados.
- Sistemas para el control de humos y de calor.
- Sistemas de señalización luminiscente.

es conforme con los requisitos de la norma UNE 166002:2021

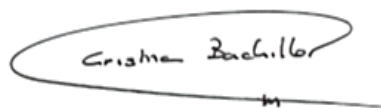
EMISIÓN INICIAL: 28/12/2007
VIGENCIA DESDE: 05/12/2024
CADUCIDAD: 04/12/2027

Director General
Applus+ Certification, B.U.



Xavier Ruiz Peña

Directora Técnica
Applus+ Certification, B.U.



Cristina Bachiller Martínez



CERTIFICADO Nº 67/08

FORÉTICA certifica que el **SISTEMA DE GESTIÓN ÉTICA Y SOCIALMENTE RESPONSABLE** implantado por

CRC OBRAS Y SERVICIOS, S.L.

Polígono Empresarial de Ordes. Parcela 70, 15680. Ordes (A Coruña)

Para el alcance de

Construcción y mantenimiento de edificaciones y de obra civil en movimiento de tierras y perforaciones, puentes, viaductos y grandes estructuras, edificaciones, ferrocarriles, hidráulicas, marítimas, viales y pistas, instalaciones eléctricas, mecánicas y obras especiales. Instalación y mantenimiento de redes eléctricas.

Diseño de soluciones de construcción. Instalación de equipos de protección contra incendios:

- Sistemas de detección y alarma de incendios.
- Sistemas de abastecimiento de agua contra incendios.
- Sistemas de hidrantes contra incendios.
- Extintores de incendios.
- Sistemas de bocas de incendio equipadas.
- Sistemas de columna seca.
- Sistemas fijos de extinción por rociadores automáticos y agua pulverizada.
- Sistemas fijos de extinción por agua nebulizada.
- Sistemas fijos de extinción por espuma física.
- Sistemas fijos de extinción por polvo.
- Sistemas fijos de extinción por agentes extintores gaseosos.
- Sistemas fijos de extinción por aerosoles condensados.
- Sistemas para el control de humos y de calor.
- Sistemas de señalización luminiscente.

Ha sido auditado por la Certificadora

APPLUS CERTIFICATION B.U.

Según los requisitos establecidos en la norma de empresa SGE 21:2017

Y para que conste, se emite el presente certificado en Madrid, a 24 de abril de 2023.

Por Forética

Por Applus Certification B.U.

Germán Granda
Director General

Xavier Ruíz Peña
Director General
B.U. Systems Certification

Este certificado es válido desde el 24 de abril de 2023 hasta el 24 de abril de 2026.

forética

C/Almagro 12, 3ª planta -28028 Madrid. Tfno:+34 91 522 79 46 | www.foretica.org/sge21 | sge21@foretica.es

Este certificado está sujeto a los términos y condiciones del esquema de certificación de la Norma SGE 21 de Forética

RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA

Los pilares de la Responsabilidad Social corporativa de CRC son:

- **Sostenibilidad:** entendida como el impacto de la actividad de CRC en la triple dimensión (económica, social y medioambiental), tratando de compatibilizar las necesidades actuales con las necesidades de las generaciones futuras, es decir, con un enfoque a largo plazo.
- **Partes interesadas:** entidad, grupos de personas o individuos afectados de una u otra forma por la existencia o acción de CRC y con algún interés legítimo sobre la misma. En el enfoque tradicional se consideraba que las empresas debían responder únicamente ante las personas que ostentan su propiedad; sin embargo, la visión de negocios de CRC destina recursos de la organización de tal forma que se tiene en cuenta el impacto de esa asignación en todos aquellos grupos de dentro y fuera de la organización relacionados con ésta.
- **Comportamiento ético:** la ética empresarial es el estudio y aplicación de la moral al mundo de la empresa. Comprende el conjunto de valores, normas y providencias que vinculan a sus miembros en forma de ideales compartidos y obligaciones, en torno a lo que es bueno y malo, a lo que es correcto e incorrecto. En este sentido, CRC va más allá del cumplimiento de las exigencias legales, considerando también las obligaciones éticas expresadas en los valores actuales de la sociedad, plasmados en su Código de Conducta y en su Código de Ética Publicitaria.

Nuestro Código de Conducta y nuestro Código de Ética Publicitaria son conocidos por todos los trabajadores y disponibles a través de nuestros medios de comunicación con la plantilla.

GESTIÓN DEL EQUIPO HUMANO

En un mercado cada vez más competitivo, el talento y los valores intangibles de la plantilla, es decir el capital humano de CRC, se convierten en uno de los recursos más importantes de la empresa.

Así, el trabajador, se convierte en la base y el centro del futuro de la empresa. La empresa permite que los equipos tengan un alto grado de autonomía para pensar, escoger y actuar. La Dirección establece las condiciones para provocar la interacción personal.

La estructura organizativa en CRC es la de una red flexible y basada en la confianza, eliminando la jerarquización, en base a:

- Trabajo en equipo
- Liderazgo e interdependencia
- Formación continuada
- Formación específica
- Autonomía y autoorganización

Por tanto, CRC propicia el entorno y las circunstancias para que su plantilla se encuentre orgullosa de la empresa en la que trabaja y sepa que se valora su contribución al negocio, así:

- Mantiene el entorno y las condiciones de trabajo seguras y saludables:
 - o Comprueba de manera sistemática y periódicamente el cumplimiento de la legislación en materia de PRL.
 - o Identifica los riesgos potenciales y toma acciones preventivas.
 - o Involucra a la plantilla para la identificación de problemas y la formulación en materia de salud y seguridad.
- Desarrolla las competencias / recursos para un buen ejercicio de la actividad laboral:
 - o Consensua con la plantilla las competencias y recursos precisos para el buen desarrollo del trabajo.
 - o Invierte en el desarrollo personal.
- Facilita la conciliación de la vida laboral y familiar:
 - o Flexibilidad de horarios.
 - o En las delegaciones y sede social se realiza jornada intensiva durante los meses de Julio y Agosto, y durante todo el año los viernes finaliza la jornada laboral al mediodía.
 - o Reparto equitativo del trabajo.
 - o Facilita la reducción de jornada en trabajadores que así lo soliciten por causa justificada (maternidad, personas mayores a su cargo, etc.).
- Fomenta la igualdad de oportunidades: en CRC se aplica como principio que el sexo, la procedencia cultural, discapacidad, orientación sexual, edad, religión, etc. no afecta a la potencial contribución y a las capacidades que una persona puede aportar al puesto de trabajo. Este principio también es seguido en la selección de personal, la contratación, la retribución, la formación continua, el desarrollo profesional, la participación, etc.
- Desarrolla una comunicación fluida:
 - o Impulsa la participación de la plantilla.
 - o Comunica a la plantilla las decisiones que toma CRC en relación a sus objetivos.
 - o Fomenta la implicación de la plantilla en toma de decisiones.

GRUPOS DE INTERÉS

Los grupos de interés son individuos o sectores de población que puedan afectar o ser afectados por las políticas, objetivos, decisiones y acciones de nuestra empresa.

En CRC identificamos las partes interesadas internas y externas.

Partes Interesadas Internas: grupos sociales que se encuentran dentro de la estructura de la organización:

- Plantilla
- Partícipes/Propiedad

Partes Interesadas Externas: grupos sociales no pertenecientes a la estructura interna de la organización, que se relacionan con ésta desde su independencia orgánica:

- Clientes
- Empresas proveedoras o subcontratistas
- Competencia
- Agentes sociales
- Administraciones Públicas
- Comunidad local
- Sociedad en general
- Medio Ambiente

El Director General de CRC asegura que se satisfacen las necesidades, deseos, expectativas y requisitos del cliente y de las partes externas interesadas (sus proveedores y subcontratistas, las administraciones públicas, y en general, de su entorno social), relacionados con el producto mediante:

- La identificación sistemática de los requisitos del producto, así como; los requisitos legales aplicables a las actividades de la empresa.
- El análisis de la capacidad para cumplir los requisitos anteriores junto con lo acordado en relación a calidad, plazo, precio, garantizando una Gestión Ética integral de la actividad. Incluye la revisión de los pedidos y contratos de los clientes y el conocimiento de la legislación de aplicación a las actividades llevadas a cabo por CRC.
- La planificación del Sistema Integrado de Gestión.
- El control de los procesos necesarios.
- La evaluación de la satisfacción del cliente con los servicios realizados.
- La realización de un seguimiento de las repercusiones sociales de su actividad, velando por la transparencia de la misma con respecto a su entorno social, facilitando cauces de comunicación y cooperación con las distintas partes interesadas.

DATOS ECONÓMICOS

VALOR ECONÓMICO

A continuación, damos el dato de patrimonio neto de CRC.

VARIABLE €	2024	2023	2022
PATRIMONIO NETO	21.294.067,30	19.556.178,60	18.185.450,32

A continuación, se muestra el cuadro de balance entre ingresos y gastos, con la comparación con los años anteriores.

VARIABLE €	2024	2023	2022
VENTAS	88.476.548,25	83.221.023,27	71.217.560,61
COSTES	86.159.363,31	81.390.878,67	69.708.206,81
BENEFICIOS ANTES DE IMPUESTOS	2.317.184,94	1.830.144,60	1.509.353,80

PROVEEDORES Y EMPRESAS CONTRATADAS.

Con el fin de dar el servicio más especializado posible en cada ocasión, CRC Obras y Servicios dispone de un amplio catálogo de proveedores. Nuestros proveedores son principalmente suministradores de materiales y empresas contratadas para la ejecución de trabajos especializados.

Disponemos de un procedimiento para evaluar a todos nuestros proveedores, prestando especial atención en aquéllos que intervienen en la calidad de nuestro proceso productivo. Para incorporar los proveedores a nuestro catálogo, previamente se les realiza una evaluación inicial, se hace un seguimiento de los proveedores a través de las no conformidades abiertas en nuestro sistema.

Los aspectos que se evalúan para cada proveedor son

- Experiencia
- Maquinaria
- Personal
- Oficina técnica
- Productos Propios
- Calidad
- Prevención de Riesgos Laborales
- Medio Ambiente
- I+D+i
- Responsabilidad Social

El resultado de esta Evaluación Inicial es la media aritmética de las puntuaciones de los aspectos anteriores. En el caso de que alguno de los aspectos no aplique, no se puntúa y no se tiene en cuenta para realizar la media.

Como hemos indicado anteriormente un alto porcentaje del coste de CRC en el 2020 ha sido de suministros y trabajos especializados realizados por otras empresas, por lo que nuestro catálogo de proveedores tiene una importancia vital para el desarrollo de nuestra actividad.

El 100% de nuestros contratos incorporan una declaración firmada por el proveedor, de la obtención legal de los bienes y servicios objeto del contrato.

A continuación, se ofrece la distribución de proveedores en el 2024, con 2290 proveedores dados de alta, organizados por actividades y subactividades desarrolladas por los mismos y una nota media de 7,71.

En el 2023 hay 2071 proveedores con una nota media de 7,77. Y en el 2022 hay 1161 proveedores dados de alta y una nota media de 7,84.

2024		
PROCEDENCIA	PORCENTAJE	NOTA MEDIA EVALUADOS
CATALUÑA	46,86%	7,98
GALICIA	19,65%	7,79
MADRID	7,16%	7,77
OTRAS COMUNIDADES	26,16%	7,16
OTRAS PROCEDENCIAS	0,17%	8,02

2023		
PROCEDENCIA	PORCENTAJE	NOTA MEDIA EVALUADOS
CATALUÑA	47,17%	8,01
GALICIA	21,06%	7,80
MADRID	6,95%	7,93
OTRAS COMUNIDADES	24,63%	7,26
OTRAS PROCEDENCIAS	0,19%	

2022		
PROCEDENCIA	PORCENTAJE	NOTA MEDIA EVALUADOS
CATALUÑA	50,81%	8,01
GALICIA	21,42%	7,87
MADRID	7,18%	7,95
OTRAS COMUNIDADES	20,47%	7,34
OTRAS PROCEDENCIAS	0,12%	8,41

DATOS AMBIENTALES.

GESTIÓN AMBIENTAL

La Política empresarial de CRC Obras y Servicios, SL establece el compromiso de la Dirección con la minimización del impacto de sus actividades y servicios sobre el medioambiente, proporcionando los recursos necesarios.

CRC se compromete con la prevención, reducción y/o eliminación de los diversos tipos de contaminación ambiental actuales y futuros en el marco de una mejora continua del comportamiento medioambiental y en función de las posibilidades reales de la Empresa.

Asimismo, se potencia la utilización sostenible de los recursos naturales, fomentando el uso eficiente de la energía y reduciendo, en lo posible, el uso de materias primas.

Se fomentan las prácticas de reutilización y reciclado de residuos generados en las actividades.

Este compromiso se traduce en la implantación de un Sistema de Gestión certificado basado en la norma ISO 14001.

Nuestro Sistema de Gestión incorpora Instrucciones Técnicas de Medio Ambiente vinculadas a la gestión de residuos y control de emisiones, vertidos, consumos y ruido.

Para cada obra se implanta un Plan de Seguimiento y Vigilancia Ambiental (PMA) y un Plan de Gestión de Residuos (PGR). En el primer documento se evalúan los posibles impactos que nuestra actividad pueda generar en el medio y se establecen medidas de prevención. En el PGR se identifican y cuantifican los residuos. Estos se segregan en origen y son reutilizados en origen o retirados por gestores autorizados. Nuestros planes de gestión de residuos incorporan además medidas de minimización de los residuos generados.

Durante el período de cobertura de esta memoria no se han registrado multas o sanciones por incumplimientos de normativa ambiental.

CONSUMOS

Nuestros principales consumos energéticos son de combustibles de vehículos y maquinaria utilizados en las obras, principalmente gasóleo.

COMBUSTIBLE

En primer lugar, damos los datos de combustible gastado por los vehículos (turismos y furgonetas) de usan los trabajadores de CRC para los desplazamientos en jornada de trabajo y repostados con tarjeta de empresa.

2024			
VARIABLE	GALICIA	CATALUÑA*	TOTAL
Litros	61.827,9	112.550,33	174.378,23
Litros /persona	1.585,33	1.679.86	1.645,08

*Se añaden los datos de estructura central.

2023			
VARIABLE	GALICIA	CATALUÑA*	TOTAL
Litros	78.179,87	211.687,91	289.867,78
Litros /persona	2.112,97	3.159,52	2.787,19

*Se añaden los datos de estructura central.

2022			
VARIABLE	GALICIA	CATALUÑA*	TOTAL
Litros	32.012,33	93.058,78	125.074,11
Litros /persona	1.280,49	1.310,69	1.302,82

*Se añaden los datos de estructura central.

ELECTRICIDAD

En una parte importante de las obras el consumo de energía eléctrica se hace conectando nuestra instalación provisional a la existente del cliente, por lo que los datos de consumo en las obras no son significativos.

Se ofrecen los datos de consumo de energía eléctrica en Barcelona y Órdenes.

2024		
VARIABLE	BARCELONA*	ORDENES
Kwh	139.608	27.734
Kwh/mes	11.634	2.311
Kwh/persona mes	143,63	210,09

2023		
VARIABLE	BARCELONA*	ORDENES
Kwh	142.803	29.579
Kwh/mes	11.900	2.465
Kwh/persona mes	146,92	224,08

2022		
VARIABLE	BARCELONA*	ORDENES
Kwh	146.367	28.510
Kwh/mes	12.197	2.376
Kwh/persona mes	150,58	215,98

*En las oficinas de Barcelona el valor de Kwh es del total de las instalaciones en las que conviven varias empresas, por lo que resulta más representativo el dato por persona.

AGUA

No se producen en CRC captaciones de agua. El agua consumida es de la red general para uso sanitario y embotellada para el consumo de boca.

En cuanto a consumo de agua ofrecemos los datos de las oficinas en Barcelona y Ordes. Al igual que pasa con los consumos de electricidad en la mayoría de los centros de trabajo no se dispone de datos al ser oficinas de alquiler o estar la obra suministrada por el cliente.

OFICINAS BARCELONA			
VARIABLE	2024	2023	2022
m ³	306	387	395
m ³ /mes	25,50	32,25	32,92
m ³ /persona mes	0,31	0,40	0,41

*En las oficinas de Barcelona el valor de m³ es del total de las instalaciones en las que conviven varias empresas, por lo que resulta más representativo el dato por persona.

OFICINAS ORDES			
VARIABLE	2024	2023	2022
m ³	315	330	207
m ³ /mes	26,25	27,50	17,25
m ³ /persona mes	2,39	2,50	1,57

CONSUMO DE HORMIGÓN

Damos a continuación datos de consumo de hormigón.

En el 2020 se redefinieron las delegaciones, de manera que las obras se distribuyen por tipología, y no por ubicación.

2024	TOTAL	EDIFICACIÓN	OBRA CIVIL	RENOVABLES
Volumen hormigón m3	6.984,50	2.537,50	4.186,50	260,50
m3 / miles de €	0,08	0,20	0,16	0,00

2023	TOTAL	EDIFICACIÓN	OBRA CIVIL	RENOVABLES
Volumen hormigón m3	9.366,50	1.249,50	6.291	1.826
m3 / miles de €	0,11	0,08	0,21	0,05

2022	TOTAL	EDIFICACIÓN	OBRA CIVIL	RENOVABLES
Volumen hormigón m3	13.165,00	5.084,00	3.311,50	4.769,50
m3 / miles de €	0,18	0,40	0,11	0,17

La introducción de los datos por delegación tiene el único objetivo de evidenciar las diferencias de la tipología de obras estudiadas.

PRODUCCIÓN Y GESTIÓN DE RESIDUOS

CRC ha editado un tríptico de buenas prácticas ambientales que se distribuye a todas nuestras subcontratas en las obras y donde constan medidas para mejorar la gestión de los residuos. En todos nuestros centros de trabajo existen contenedores que permiten segregar los residuos en origen y gestionarlos de forma correcta.

A continuación, se muestra la relación de residuos generados en las obras, estos residuos son retirados por gestores autorizados y su destino es el reciclaje o la deposición en vertedero controlado. Toda la gestión de residuos se realiza mediante gestores autorizados. El indicador que nos dará un orden de magnitud para poder comparar futuras gestiones lo extraemos vinculando la cantidad de residuo con las ventas en miles de euros.

TIPO DE RESIDUO	CANTIDAD GENERADA		
	2024	2023	2022
ESCOMBRO LIMPIO	5.736,110 Tn	2.059,570 Tn	35.822,978 Tn
ESCOMBRO MEZCLADO	1.013,550 Tn	1.028,926 Tn	1.279,900 Tn
TIERRAS NO APTAS	843Kg	682 Kg	350 Kg
MADERA	114,200 Tn	108,528 Kg	37,940 Tn
MAT CON AMIANTO	12,560Tn	--	200 Kg
ENVASES DE AEROSOLES	216Kg	366 Kg	295 Kg
ENVASES	961Kg	123 Kg	65 Kg

TIPO DE RESIDUO	PESO / VENTAS			
	2024	2023	2022	
ESCOMBRO LIMPIO	64,83	24,78	503,01	Kg/miles €
ESCOMBRO MEZCLADO	11,45	12,36	17,97	Kg/miles €
TIERRAS NO APTAS	0,01	0,01	0,00	Kg/miles €
MADERA	1,29	1,30	0,53	Kg/miles €
MAT CON AMIANTO	0,14	--	0,00	Kg/miles €
ENVASES DE AEROSOLES	0,00	0,00	0,00	Kg/miles €
ENVASES	0,01	0,00	0,00	Kg/miles €

EMISIONES DE GASES.

Fruto del consumo energético, principalmente electricidad en las oficinas y consumo de combustibles en vehículos y maquinaria, se producen emisiones de gases a la atmósfera.

Estas emisiones de gases las podemos estimar a partir de los consumos de energía que ya hemos mostrado.

COMBUSTIBLE (ALCANCE 1)

En primer lugar, damos los datos de emisiones por consumo de combustible, alcance 1, para maquinaria y vehículos en todos nuestros centros de trabajo activos.

VARIABLE	2024	2023	2022
Tn	1.907,67	1.133,28	1.506,46
Tn/empleado	8,01	5,45	7,53
Tn/ventas en mill.	21,56	13,62	21,15

ELECTRICIDAD (ALCANCE 2)

CRC dispone de contratos de suministro de energía verde en la mayoría de sus instalaciones. Se puede considerar que las emisiones derivadas de los consumos eléctrico que se dan de Barcelona y Ordes tienen 0 emisiones. Aquí damos el dato total en los últimos tres años

VARIABLE	2024	2023	2022
Tn	2,60	3,12	22,10
Tn/empleado	0,01	0,01	0,11
Tn/ventas en mill.	0,03	0,04	0,31

EMISIONES TOTALES

Anualmente se realiza un cálculo de emisiones, usando la calculadora que publica MITECO, en la que se incluyen, además de los combustibles adquiridos con las tarjetas para turismos, los combustibles que se usan en las diferentes obras (para vehículos y grupos electrógenos) y consumos eléctricos de centros temporales.

A continuación, ofrecemos el total de emisiones de CO₂ calculadas.

VARIABLE	2024	2023	2022
Tn	1.910,28	1.136,40	1.528,56
Tn/empleado	8,0264	5,4635	7,6428
Tn/ventas en mill.	21,59	13,65	21,46

FORMACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN AMBIENTAL

La difusión de nuestros valores y compromiso con el medio ambiente se realiza en las obras, entre nuestros subcontratistas, mediante la difusión del Plan de Medio Ambiente de la obra y nuestro tríptico de buenas prácticas ambientales, en las reuniones de coordinación.

La difusión de la política y gestión ambiental se realiza en cada obra al implantar el Plan de Gestión, y a lo largo de la obra en las visitas de seguimiento que realizan los técnicos de PQM.

DATOS SOCIALES

PERFIL DE LA PLANTILLA

Los datos de perfil de plantilla pertenecen a los meses de enero de 2018, 2019 y 2020. El estudio puntual de la plantilla nos da la posibilidad de extraer datos más fácilmente.

Datos totales de personal.

ZONA	Nº PERSONAS			PORCENTAJE		
	2024	2023	2022	2024	2023	2022
CATALUNYA	110	99	92	45%	44%	45%
GALICIA	86	89	103	35%	39%	50%
CENTRO	4	4	4	2%	2%	2%
BADAJOS	46	34	7	18%	15%	3%

	CATALUÑA		GALICIA		CENTRO		BADAJOZ		TOTAL	
2024	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
P. MASCULINA	85	77%	79	92%	4	100%	36	78%	204	83%
P. FEMENINA	25	23%	7	8%	0	0%	10	22%	42	17%

	CATALUÑA		GALICIA		CENTRO		BADAJOZ		TOTAL	
2023	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
P. MASCULINA	75	76%	82	92%	4	100%	31	91%	192	85%
P. FEMENINA	24	24%	7	8%	0	0%	3	9%	34	15%

	CATALUÑA		GALICIA		CENTRO		BADAJOZ		TOTAL	
2022	Nº	%	Nº	%	Nº	%			Nº	%
P. MASCULINA	70	76%	95	92%	4	100	6	86%	175	85%
P. FEMENINA	22	24%	8	8%	0	0	1	14%	31	15%

Datos de personal por edad.

2024	CATALUÑA		GALICIA		CENTRO		BADAJOZ	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Plantilla menor de 26 años	3	2,7	1	1,16	0	0	5	3,6
Plantilla masculina menor de 26 años	2	1,8	1	1,6	0	0	3	2,4
Plantilla femenina menor de 26 años	1	0,9	0	0	0	0	2	1,2
Plantilla entre 26 y 35 años	17	15,4	10	11,6	0	0	17	17,8
Plantilla masculina entre 26 y 35 años	12	10,9	10	11,6	0	0	12	13,8
Plantilla femenina entre 26 y 35 años	5	4,5	0	0	0	0	5	4
Plantilla entre 36 y 45 años	17	15,4	31	36,0	1	25	9	23,5
Plantilla masculina entre 36 y 45 años	13	11,8	29	33,7	1	25	8	20,7
Plantilla femenina entre 36 y 45 años	4	3,6	2	2,3	0	0	1	2,8
Plantilla entre 46 y 55 años	47	42,7	28	32,5	2	50	11	35,7
Plantilla masculina entre 46 y 55 años	35	31,8	23	26,7	2	50	9	28
Plantilla femenina entre 46 y 55 años	12	10,9	5	5,8	0	0	2	7,7
Plantilla mayor de 55 años	26	23,6	16	18,6	1	25	4	19,1
Plantilla masculina mayor de 55 años	23	20,9	16	18,6	1	25	4	17,8
Plantilla femenina mayor de 55 años	3	2,7	0	0	0	0	0	1,2

2023	CATALUÑA		GALICIA		CENTRO		BADAJOZ	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Plantilla menor de 26 años	2	2.02	1	1.12	0	0	5	3.54
Plantilla masculina menor de 26 años	2	2.02	1	1.12	0	0	5	3.54
Plantilla femenina menor de 26 años	0	0	0	0	0	0	0	0
Plantilla entre 26 y 35 años	13	13.13	14	15.73	0	0	9	15.93
Plantilla masculina entre 26 y 35 años	9	9.09	14	15.73	0	0	7	13.27
Plantilla femenina entre 26 y 35 años	4	4.04	0	0	0	0	2	2.65
Plantilla entre 36 y 45 años	18	18.18	30	33.71	1	25	8	25.22
Plantilla masculina entre 36 y 45 años	13	13.13	28	31.46	1	25	7	21.68
Plantilla femenina entre 36 y 45 años	5	5.05	2	2.24	0	0	1	3.54
Plantilla entre 46 y 55 años	47	47.47	30	33.71	2	50	10	39.38
Plantilla masculina entre 46 y 55 años	35	35.35	25	28.09	2	50	10	31.86
Plantilla femenina entre 46 y 55 años	12	12.12	5	5.62	0	0	0	7.52
Plantilla mayor de 55 años	19	19.19	14	15.73	1	25	2	15.93
Plantilla masculina mayor de 55 años	16	16.16	14	15.73	1	25	2	14.60
Plantilla femenina mayor de 55 años	3	3.03	0	0	0	0	0	1.33

2022	CATALUÑA		GALICIA		CENTRO	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Plantilla menor de 26 años	1	1	4	3	0	0
Plantilla masculina menor de 26 años	1	1	4	3	0	0
Plantilla femenina menor de 26 años	0	0	0	0	0	0
Plantilla entre 26 y 35 años	14	15	22	20	0	0
Plantilla masculina entre 26 y 35 años	10	11	22	20	0	0
Plantilla femenina entre 26 y 35 años	4	4	0	0	0	0
Plantilla entre 36 y 45 años	19	20	30	27	1	25
Plantilla masculina entre 36 y 45 años	15	16	25	23	1	25
Plantilla femenina entre 36 y 45 años	4	4	5	4	0	0
Plantilla entre 46 y 55 años	41	44	39	35	2	50
Plantilla masculina entre 46 y 55 años	29	31	35	32	2	50
Plantilla femenina entre 46 y 55 años	12	13	4	3	0	0
Plantilla mayor de 55 años	17	18	15	13	1	25
Plantilla masculina mayor de 55 años	15	16	15	13	1	25
Plantilla femenina mayor de 55 años	2	2	0	0	0	0

REMUNERACIÓN DEL PERSONAL

El total del gasto del personal se desglosa de la siguiente manera.

CONCEPTO	2024	2023	2022
Sueldos y salarios	11.598.866,30	10.327.193,48	9.187.704,63
Indemnizaciones	0,00	0,00	415,06
Seguridad social a cargo de la empresa	3.605.920,42	3.228.089,68	2.889.178,29
Otros gastos sociales	0,00	0,00	815,57
TOTAL	15.204.786,72	13.555.283,16	12.078.115,55

El gasto de personal ha supuesto en el 2024 un 17,65% del gasto total de la empresa.

CONCILIACIÓN

A continuación se adjuntan los datos correspondientes al disfrute de medidas de conciliación de vida laboral versus vida familiar.

2024	Cataluña	Galicia	Centro	Badajoz
Número de mujeres que han disfrutado de baja por maternidad	0	0	0	0
Número de hombres que han disfrutado de baja por paternidad	1	3	0	0
Número de mujeres que han disfrutado del permiso de lactancia	0	0	0	0
Número de mujeres que tienen reducción de jornada (por conciliación vida laboral versus vida familiar)	1	0	0	1
Número de hombres que tienen reducción de jornada (por conciliación vida laboral versus vida familiar)	1	0	0	0
Número de mujeres que tienen jornada intensiva (por conciliación vida laboral versus vida familiar)	0	0	0	0
Número de hombres que tienen jornada intensiva (por conciliación vida laboral versus vida familiar)	0	0	0	0

2023	Cataluña	Galicia	Centro	Badajoz
Número de mujeres que han disfrutado de baja por maternidad	0	0	0	0
Número de hombres que han disfrutado de baja por paternidad	1	7	0	0
Número de mujeres que han disfrutado del permiso de lactancia	0	0	0	0
Número de mujeres que tienen reducción de jornada (por conciliación vida laboral versus vida familiar)	3	1	0	0
Número de hombres que tienen reducción de jornada (por conciliación vida laboral versus vida familiar)	0	0	0	0
Número de mujeres que tienen jornada intensiva (por conciliación vida laboral versus vida familiar)	0	0	0	0
Número de hombres que tienen jornada intensiva (por conciliación vida laboral versus vida familiar)	0	0	0	0

2022	Cataluña	Galicia	Centro
Número de mujeres que han disfrutado de baja por maternidad	0	0	0
Número de hombres que han disfrutado de baja por paternidad	2	0	0
Número de mujeres que han disfrutado del permiso de lactancia	0	3	0
Número de mujeres que tienen reducción de jornada (por conciliación vida laboral versus vida familiar)	1	0	0
Número de hombres que tienen reducción de jornada (por conciliación vida laboral versus vida familiar)	0	0	0
Número de mujeres que tienen jornada intensiva (por conciliación vida laboral versus vida familiar)	1	0	0
Número de hombres que tienen jornada intensiva (por conciliación vida laboral versus vida familiar)	0	0	0

ESTABILIDAD DE LA PLANTILLA

A continuación, se adjunta la tabla donde se puede ver las altas y bajas en los últimos 3 años.

	2024	2023	2022
ALTAS	65	51	36
BAJAS	51	36	40

Como se puede observar la tendencia es de crecimiento de la plantilla.

En relación con la evolución del tipo de contrato, la política de la empresa sigue siendo mantener la plantilla y que no haya rotaciones. Actualmente, con la modificación de los tipos de contrato existentes, todos los contratos nuevos son indefinidos.

	Situación Estudio 2024		Situación Estudio 2023		Situación Estudio 2022	
Contrato	Nº mujeres	Nº hombres	Nº mujeres	Nº hombres	Nº mujeres	Nº hombres
Indefinido	41	198	29	130	26	95
Temporal	1	6	5	62	5	80

El número de contratos indefinidos aumenta con el aumento de la plantilla. Actualmente el 100% de los contratos nuevos son indefinidos, ya que los contratos temporales han desaparecido con la reforma laboral.

FORMACIÓN

CRC apuesta por su equipo humano destinando recursos a la formación continua del personal. Anualmente se elabora un plan de formación que incluye tanto formaciones de prevención de riesgos laborales como formaciones técnicas.

A lo largo del año se ha informado a todos los trabajadores de los riesgos de su puesto de trabajo, a través de las fichas de evaluación, y según el listado de fichas aplicables por puesto de trabajo que forma parte del documento de evaluación. Esta información se ha realizado por los técnicos del servicio de prevención propio durante las visitas realizadas a los centros de trabajo.

Durante el año 2024 se han impartido los siguientes cursos:

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

CURSO SUPERIOR UNIVERSITARIO DE AGENTE DE IGUALDAD II

PRIMEROS AUXILIOS EN EQUIPOS DE EMERGENCIA

DURABILIDAD Y DEGRADACIÓN DEL HORMIGÓN ARMADO: CÁLCULO DE VIDA ÚTIL SEGÚN EL CEE

NIVEL BÁSICO PREVENCIÓN EN CONSTRUCCIÓN

TRABAJO EN ALTURA SECTOR ELECTRICICO

OPERADOR CAMIÓN GRUA

C.A.P. FORMACIÓN CONTINUA

OPERADOR DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIA DE MOVIMIENTOS DE TIERRAS

CURSO LENGUAJE INCLUSIVO

PILOTO DE SEGURIDAD 78H

RIESGO ELECTRICICO

SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

TRABAJO EN TENSIÓN EN BT POR EL MÉTODO DE CONTACTO

RECICLAJE PILOTO SEGURIDAD

ELABORACION DE EMPALMES Y TERMINACIONES EN LA RED DE MEDIA TENSION

REVIT NIVEL INTERMEDIO

CURSO SENSIBILIZACION Y PROMOCION EN LA IGUALDAD

PERSPECTIVA DE GÉNERO IGUALDAD PARA MANAGERS

TRABAJO EN ALTURA:SECTOR ELÉCTRICO

PRL ESPECÍFICO ELECTRICIDAD

PRL PARA OPERADORES DE APARATOS ELEVADORES

TRABAJO EN TENSION BT POR EL MÉTODO DE CONTACTO

FORMACION TRABAJADORES QUE TRABAJAN CON AMIANTO- NORMA UNE

MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE ALTA Y BAJA TENSION

MANEJO DE RIESGOS EN PROYECTOS CONSTRUCTIVOS

OPERADOR DE CARRETILLAS DE MANUTENCION NORMA UNE

SUBESTACIONES ELECTRICAS ALTA TENSION

CURSO PLATAFORMES ELEVADORES MOBILS

PRL TRABAJOS DE CONSERVACION Y EXPLOTACION DE CARRETERAS. PARTE ESPECIFICA

PRL ALBAÑILERIA



MEMORIA DE SOSTENIBILIDAD 2024

PRL PARA ADMINISTRATIVOS EN EMPRESAS DE CONSTRUCCION
PREVENCION DEL ACOSO
FORMACIÓN INICIAL EN PRL POR PUESTO DE TRABAJO

Inversión en formación

	2024	2023	2022
Inversión en formación	27.240,30	28.122,24	25.305,79

COMUNICACIÓN CON EL EQUIPO HUMANO

Los principales canales de comunicación que se utilizan en el desarrollo de la actividad, con el fin de mantener la información a todos los niveles y la comunicación con la plantilla de la empresa, son los siguientes.

TIPOLOGÍA DE COMUNICACIÓN	
Reuniones del comité de CRC	Semestral
Portal web	Continuo, la documentación del SIG, los comunicados internos, información útil para el desarrollo del trabajo
Hojas de comunicación interna	Cuando se deba hacer una comunicación formal
Correos electrónicos	Diario.
Tablones de anuncios	Continuo. En obras. Para dar difusión a la política, los comunicados internos, cualquier información de interés para el trabajador.
Reuniones y charlas	Cuando sea necesario. El servicio de prevención utiliza este sistema en las obras ante situaciones especiales.

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

CRC dispone de un Servicio de Prevención Propio para la gestión interna de la Seguridad y Salud en el trabajo en las especialidades de Seguridad, Higiene Industrial y Ergonomía y Psicología aplicada. El desempeño del Servicio de Prevención es auditado cada dos años tal y como marca la legislación vigente. La última auditoría legal se realiza en diciembre de 2024, antes de la redacción de la presente memoria. Anualmente se pasa auditoría de certificación según ISO 45001. La vigilancia de la salud está contratada con QUIRONPREVENCIÓN y VITALY

La principal actividad de los técnicos del Servicio de Prevención Propio de CRC es el control de las condiciones de trabajo en las obras. A cada obra se le asigna un técnico que es responsable de realizar controles periódicos. La periodicidad de estos controles en cada uno de los centros de trabajo se determina dependiendo de la fase de obra y el volumen de la misma. La periodicidad mínima de las visitas a obra se establece en una visita a la semana, aunque existen centros de trabajo en la que la dedicación del Técnico de PQM es a tiempo completo.

Se han realizado controles en todas las obras propias.

Las formaciones realizadas por los técnicos del Servicio de Prevención han sido incluidas en los listados de formación anteriores.

El cómputo de accidentes con baja de CRC en el 2024 fue de 10.

2024	CATALUNYA	GALICIA	BADAJOS
Nº ACCIDENTES	2	5	3

El cómputo de accidentes con baja de CRC en el 2023 fue de 6.

2023	CATALUNYA	GALICIA	MADRID
Nº ACCIDENTES	1	4	1

El cómputo de accidentes con baja de CRC en el 2022 fue de 8.

2022	CATALUNYA	GALICIA
Nº ACCIDENTES	0	8

A continuación, se incluyen los datos estadísticos de siniestralidad de los últimos 3 años comparando la evolución que ha tenido la siniestralidad en la empresa en ese período.

También se ofrecen los datos de la empresa comparados con el del sector de la construcción.

	2024		2023		2022	
	CRC	Sector	CRC	Sector	CRC	Sector
Índice de Frecuencia: Accidentes con baja/horas trabajadas *1000000	24,62	34.7	16.78	36.5	23.27	36.90
Índice de Gravedad: Nº jornadas perdidas/Nº horas trabajadas*1000	0.72	1.32	0.46	1.37	1.63	1.34
I Incidencia: Nº de Accidentes con baja /Nº de personas*100000	4237,50	6014.0	2912.62	6298.60	4040	6329.80

Los datos de siniestralidad de CRC siguen estando muy por debajo del sector.

SATISFACCIÓN DEL CLIENTE

La satisfacción de nuestros clientes es uno de los objetivos primordiales de CRC. El grado de satisfacción del cliente en relación con la calidad del producto y servicio realizado/suministrado se analiza mediante la cumplimentación del Cuestionario de Evaluación de la Satisfacción del Cliente.

De la evaluación realizada se obtiene una nota (sobre 5) de la que damos la evolución en los últimos años.

	2024	2023	2022
GRADO DE SATISFACCIÓN	4,60	4,47	4,52

RELACIÓN CON LA COMUNIDAD

CRC está implicado tanto en su incidencia en el entorno como con el sector del que forma parte. Su compromiso con la comunidad se manifiesta en participar activamente de las asociaciones empresariales de las que forma parte y la colaboración con asociaciones de su entorno.

Durante el 2024 se ha participado en:

ACCIONES SOCIALES

Los patrocinios llevados a cabo durante el último año son los siguientes:

- Futbito Noia
- Equipo de hockey
- Torneo de golf

Acuerdo con el instituto “Escola del treball” de Barcelona para proporcionar prácticas a alumnos de grado intermedio en construcción.

Campaña de recogida de juguetes del Ajuntament de Barcelona y la Fundació Formació i Treball

PERTENENCIA A ASOCIACIONES

- APECO (Asociación Provincial Empresarios de la Construcción de La Coruña).
- Fundación una Galicia Moderna
- Club de empresarios y ejecutivos de Galicia
- Cambra Oficial de Contractistes d'Obres de Catalunya. Se participa en las comisiones de Seguridad y Medio Ambiente.
- Gremi de Constructors d'Obres de Barcelona i Comarques.

Comentar que CRC sigue estando inscrita en el Registro Consta, del cual expide certificado APPLUS.

ÍNDICE DE CONTENIDOS DEL GLOBAL REPORTING INITIATIVE.

CONTENIDOS BÁSICOS: PERFIL	PÁGINA
1. ESTRATEGIA Y ANÁLISIS	
1.1.- Declaración del director general.	3
2. PERFIL DE LA ORGANIZACIÓN	
2.1.- Nombre de la organización.	5
2.2.- Principales marcas, productos i/o servicios.	5
2.3.- Estructura operativa de la organización, incluyendo las principales divisiones, entidades operativas, filiales y negocios conjuntos.	5,7,11
2.4.- Localización de la sede principal de la organización.	5
2.5.- Número y nombre de los países en los que opera la organización.	4
2.6.- Naturaleza de la propiedad y forma jurídica.	5
2.7. – Mercados servidos (desglose geográfico, sectores que abastece y tipos de clientes).	5,6
2.8.- Dimensión de la organización incluyendo el número de empleados, las ventas netas, la capitalización total y la cantidad de productos o servicios prestados	25, 36
2.9.- Cambios significativos durante el período cubierto por la memoria en el tamaño, estructura y propiedad de la organización.	NA ¹
2.10.- Premios y distinciones recibidas durante el período informativo.	NA ²
3. PARÁMETROS DE LA MEMORIA	
Perfil de la memoria	
3.1.- Período cubierto por la información contenida en la memoria.	4
3.2.- Fecha de la memoria anterior más reciente.	4
3.3.- Ciclo de presentación de las memorias.	4
3.4.- Punto de contacto para cuestiones relativas a la memoria o su contenido.	4
Alcance y cobertura de la memoria	
3.5.- Proceso de definición del contenido de la memoria	4
3.6.- Cobertura de la memoria.	4
3.7.- Indicar la existencia de limitaciones del alcance o cobertura de la memoria.	4
3.8.- Información sobre negocios conjuntos, filiales, instalaciones arrendadas, actividades subcontratadas y otras entidades que puedan afectar significativamente a la comparabilidad entre períodos y/o organizaciones.	4
3.9.- Técnicas de medición de datos y bases para realizar los cálculos.	4
Índice del contenido del GRI	
3.12.- Tabla que indica la localización de los contenidos básicos de la memoria.	52
4. GOBIERNO, COMPROMISOS Y PARTICIPACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS.	
4.1.- Estructura de gobierno de la organización.	7
4.2.- Indicar si el presidente del máximo órgano de gobierno ocupa un cargo ejecutivo.	7
4.3.- Número de miembros del máximo órgano de gobierno que sean independientes y no ejecutivos.	7
4.4.- Mecanismos de los accionistas y empleados para comunicar recomendaciones o indicaciones al máximo órgano de gobierno.	8

4.9.- Procedimiento del máximo órgano de gobierno para supervisar la identificación y gestión, por parte de la organización, del desempeño económico, ambiental y social.	9
4.13.- Principales asociaciones a las que pertenece y/o entes sociales a los que la organización apoya.	51
Participación de los grupos de interés.	
4.14.- Relación de los grupos de interés que la organización ha incluido	24
4.15.- Base para la identificación y selección de grupos de interés con los que la organización se compromete.	24

NA¹ No se han producido cambios en el tamaño, estructura y propiedad de la organización.

NA² No se han recibido premios y distinciones.

INDICADORES DE DESEMPEÑO: DIMENSIÓN ECONÓMICA		
GRI	DESCRIPCIÓN	PÁGINA
DESEMPEÑO ECONÓMICO		
EC1	Valor económico directo generado y distribuido	25
EC2	Consecuencias financieras y otros riesgos y oportunidades para las actividades de la organización debido al cambio climático.	ND
EC3	Cobertura de las obligaciones de la organización que se deben a programas de beneficios sociales.	ND
EC4	Ayudas financieras significativas recibidas de gobiernos	ND
PRESENCIA EN EL MERCADO		
EC6	Política, prácticas y proporción de gasto correspondiente a proveedores locales en lugares donde se desarrollen operaciones significativas.	26,27,28
EC7	Procedimientos para la contratación local y proporción de altos directivos procedentes de la comunidad local en lugares donde se desarrollen operaciones significativas..	NA ³
IMPACTOS ECONÓMICOS INDIRECTOS		
EC8	Desarrollo e impacto de las inversiones en infraestructuras y los servicios prestados principalmente para el beneficio público mediante compromisos comerciales.	NA ⁴

NA³ La dirección está formada por miembros que pertenecen a la comunidad local.

NA⁴ No se ha realizado ninguna inversión en infraestructuras y/o servicios para el beneficio público.

INDICADORES DE DESEMPEÑO: DIMENSIÓN AMBIENTAL		
GRI	DESCRIPCIÓN	PÁGINA
MATERIAL		
EN1	Materiales utilizados, por peso, valor o volumen.	31,32
EN2	Porcentaje de los materiales utilizados reciclados y reutilizados que son materiales valorizados.	ND
ENERGÍA		
EN3	Consumo directo de energía desglosado por fuentes primarias.	30,31

EN4	Consumo indirecto de energía desglosado por fuentes primarias.	30,31
EN7	Iniciativas para reducir el consumo indirecto en energía y las reducciones logradas con dichas iniciativas.	ND
AGUA		
EN8	Captación total de agua por fuentes.	NA ⁵
BIODIVERSIDAD		
EN11	Descripción de terrenos adyacentes o ubicados dentro de espacios naturales protegidos o de áreas de alta biodiversidad no protegidas.	NA ⁶
EN12	Descripción de los impactos más significativos en la biodiversidad en espacios naturales protegidos o en áreas de alta biodiversidad no protegidas.	NA ⁷
EMISIONES, VERTIDOS Y RESIDUOS		
EN16	Emisiones totales, directas e indirectas, de gases de efecto invernadero, en peso	34
EN17	Otras emisiones indirectas, de gases de efecto invernadero, en peso	NA ⁸
EN19	Emisiones de sustancias destructoras de la capa de ozono en peso.	NA ⁹
EN20	NO, SO y otras emisiones significativas al aire por tipo y peso.	NA ¹⁰
EN21	Vertido total de aguas residuales, según su naturaleza y destino.	31 ¹¹
EN22	Peso total de residuos gestionados, según tipo y método de tratamiento.	33
EN23	Número total y volumen de los derrames accidentales más significativos.	NA ¹²
PRODUCTOS Y SERVICIOS		
EN26	Iniciativas para mejorar la eficiencia y mitigar los impactos ambientales de productos y servicios, y grado de reducción de ese impacto.	ND
EN27	Porcentaje de productos vendidos y sus materiales de embalaje, que son recuperados al final de su vida útil, por categorías de producto.	NA ¹³
CUMPLIMIENTO NORMATIVO		
EN28	Coste de las multas significativas y número de sanciones no monetarias por incumplimiento de la normativa ambiental.	29

NA⁵ No se realiza captación de agua.

NA⁶ Las instalaciones de la empresa no se emplazan en espacios protegidos o zonas de alta biodiversidad.

NA⁷ No se ha producido ningún impacto significativo en espacios protegidos.

NA⁸ No hay otras emisiones indirectas de gases de efecto invernadero.

NA¹⁰ No hay otras emisiones significativas.

¹¹ Las aguas residuales se asimilan a las domésticas.

NA¹² No se han producido derrames accidentales.

NA¹³ No se generan embalajes en las ventas.

INDICADORES DE DESEMPEÑO: PRÁCTICAS LABORALES Y ÉTICA DEL TRABAJO		
GRI	DESCRIPCIÓN	PÁGINA
EMPLEO		
LA1	Desglose del colectivo de trabajadores por tipo de empleo, por contrato, por región y por sexo.	36, 37, 38, 39, 40
LA2	Número total de empleados y tasa de nuevas contrataciones y rotación media de empleados, desglosados por grupo de edad, sexo y región.	41
LA15	Niveles de reincorporación al trabajo y de retención tras la baja por maternidad o paternidad, desglosados por sexo.	42
RELACIONES EMPRESA/TRABAJADOR		
LA4	Porcentaje de empleados cubierto por un convenio colectivo.	41
LA5	Período mínimo de preaviso relativo a cambios organizativos, incluyendo si estas notificaciones son especificadas en los convenios colectivos.	ND
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
LA7	Tasa de absentismo, enfermedades profesionales, días perdidos y número de víctimas mortales relacionadas con el trabajo por región y por sexo.	48
CRE6	Porcentaje de la organización que opera bajo un sistema de gestión de seguridad y salud internacionalmente reconocido y verificable.	15
LA8	Programas de educación, formación, asesoramiento, prevención y control de riesgos que se apliquen a los trabajadores, a sus familias o a los miembros de la comunidad en relación con enfermedades graves.	ND
FORMACIÓN Y EDUCACIÓN		
LA10	Promedio de horas de formación al año por empleado y por categoría de empleado.	45
DIVERSIDAD E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES		
LA13	Composición de los órganos de gobierno corporativo y plantilla, desglosado por categoría de empleado, sexo, grupo de edad, pertenencia a minorías y otros indicadores de diversidad.	7, 36, 43
LA14	Relación entre salario base de los hombres con respecto al de las mujeres, desglosado por categoría profesional.	ND

INDICADORES DE DESEMPEÑO: DERECHOS HUMANOS		
GRI	DESCRIPCIÓN	PÁGINA
PRÁCTICAS DE INVERSIÓN Y ABASTECIMIENTO		
HR1	Porcentaje y número total de contratos y acuerdos de inversión significativos que incluyan cláusulas que incorporan preocupaciones en materia de derechos humanos o que hayan sido objeto de análisis en materia de derechos humanos.	27
HR2	Porcentaje de los proveedores, contratistas y otros socios comerciales significativos que han sido objeto de análisis en materia de derechos humanos, y medidas adoptadas como consecuencia.	27
HR3	Total de horas de formación de los empleados sobre políticas y procedimientos relacionados con aquellos aspectos de los derechos	ND

	humanos relevantes para sus actividades, incluyendo el porcentaje de empleados formados.	
	NO DISCRIMINACIÓN	
HR4	Número total de incidentes de discriminación y medidas correctivas adoptadas.	NA ¹⁴
	LIBERTAD DE ASOCIACIÓN Y CONVENIOS COLECTIVOS	
HR5	Operaciones y proveedores significativos identificados en los que el derecho a la libertad de asociación y de acogerse a convenios colectivos pueda ser violado o pueda correr importantes riesgos, y medidas adoptadas para respaldar estos derechos.	NA ¹⁵
	EXPLOTACIÓN INFANTIL	
HR6	Operaciones y proveedores significativos identificados que conllevan un riesgo significativo de incidentes de explotación infantil, y medidas adoptadas para contribuir a la abolición efectiva de la explotación infantil.	NA ¹⁵
	TRABAJO FORZADO	
HR7	DERECHOS DE LOS INDÍGENAS	
HR10	Porcentaje y número total de operaciones que han sido objeto de revisiones o evaluaciones de impactos en materia de derechos humanos.	NA ¹⁵
HR11	Número de quejas relacionadas con los derechos humanos que han sido presentadas, tratadas y resueltas mediante mecanismos conciliatorios formales.	NA ¹⁵

NA¹⁴ No se han producido incidentes de discriminación.

NA¹⁵ La actividad se lleva a cabo en un entorno en el que la legislación vigente garantiza la libertad de asociación, y prohíbe la explotación infantil y el trabajo forzado.

INDICADORES DE DESEMPEÑO: SOCIEDAD		
GRI	DESCRIPCIÓN	PÁGINA
SO1	Porcentaje de operaciones donde se han implantado programas de desarrollo, evaluaciones de impacto y participación de la comunidad local.	ND
SO9	Operaciones con impactos negativos significativos posibles o reales en las comunidades locales.	ND
SO10	Medidas de prevención y mitigación implantadas en operaciones con impactos negativos significativos posibles o reales en las comunidades locales.	ND
	CORRUPCIÓN	
SO2	Porcentaje y número total de unidades de negocio analizadas con respecto a riesgos relacionados con la corrupción.	ND
SO3	Porcentaje de empleados formados en las políticas de procedimientos anti-corrupción de la organización.	22
SO4	Medidas tomadas en respuesta a incidentes de corrupción.	NA ¹⁶

POLÍTICA PÚBLICA		
SO5	Posición en las políticas públicas y participación en el desarrollo de las mismas	NA ¹⁷
CUMPLIMIENTO NORMATIVO		
SO8	Valor monetario de sanciones y multas significativas y número total de sanciones no monetarias derivadas del incumplimiento de las leyes y regulaciones.	NA ¹⁸

NA¹⁶ No se han producido incidentes de corrupción.

NA¹⁷ No hay posicionamiento en políticas públicas.

NA¹⁸ No se ha producido incumplimientos de las leyes y regulaciones vigentes.

INDICADORES DE DESEMPEÑO: RESPONSABILIDAD SOBRE PRODUCTO		
GRI	DESCRIPCIÓN	PÁGINA
PR1	Fases del ciclo de vida de los productos y servicios en las que se evalúan, para en su caso ser mejorados, los impactos de los mismos en la salud y seguridad de los clientes, y porcentaje de categorías de producto y servicios significativos sujetos a tales procedimientos de evaluación	ND
PR5	Prácticas con respecto a la satisfacción del cliente incluyendo los resultados de los estudios de satisfacción del cliente.	46
COMUNICACIONES DE MARKETING		
PR6	Programas de cumplimiento de las leyes o adhesión a estándares y códigos voluntarios, mencionados en comunicaciones de marketing, incluidos la publicidad, otras actividades promocionales y los patrocinios.	51
CUMPLIMIENTO NORMATIVO		
PR9	Coste de aquellas multas significativas fruto del incumplimiento de la normativa en relación con el suministro y el uso de productos y servicios de la organización.	NA ¹⁹

NA¹⁹ No hay sanciones de este tipo.

NIVEL DE APLICACIÓN

		C	C+	B	B+	A	A+
Obligatorio	Auto declarado	✓					
Opcional	Comprobación externa						
	Comprobación GRI						



AUDITORIA DE CUENTAS